

## Mic ghid pentru discurs

### 1. PREZENTAREA SUBIECTULUI DISCUȚIEI

Încă de la început, se prezintă subiectul discuției, utilizând fapte, întâmplări etc. Este recomandabilă prezentarea cât mai actualizată a subiectului tratat. Spre exemplificare: „Am constatat că... Faptele ne demonstrează că... Iată unde ne situăm... etc”.

### 2. IMPLICAREA AUDITORIULUI

Implicarea auditorului se face prin intermediul întrebărilor deschise: „ De ce trebuie să... Ce implicații credeți că are... Cum putem soluționa... Ce credeți că putem face într-o situație ca aceasta... etc”.

### 3. EXPUNEREA CONȚINUTULUI

Presupune alegerea celei mai bune modalități de transmitere a acestuia, respectiv: explicarea noțiunilor; convingerea auditorului; descrierea unor situații sau fenomene; informarea sau consilierea auditorului etc. Este recomandabil, să se expună și să se dezvolte conținutul discursului, să se anunțe agenda și, de asemenea, este recomandabilă utilizarea numerelor sau a clasificărilor pentru a se sistematiza conținutul discursului. Formulări: „...are la bază trei principii..., prezintă două avantaje..., pe de o parte..., etc.”

### 4. REȚINEREA MESAJULUI

Scopul aceste etape constă în atragerea atenției și stimularea memoriei auditorului, care se poate realiza prin:

- Reluarea unei idei prezentate și prezentarea importanței acesteia. Simpla reluarea idei denotă, pentru auditoriu, valoarea pe care o are;
- Prezentarea unui element nou, ca argument al ideii prezentate anterior.

### 5. NUANȚAREA IDEILOR

În această etapă este recomandabilă utilizarea expresiilor de tipul: „fără îndoială că...” , „cu toate că...”, „ deși...”, „totuși...”etc. pentru a accentua mesajul transmis. Nuanțarea ideilor se poate realiza în două modalități:

- exprimarea condițiilor sau a limitelor de valabilitate a ideilor exprimate anterior;
- evidențierea obiecțiilor, dezavantajelor, constrângerilor etc. care ar putea exista.

### 6. REPETAREA IDEILOR PRINCIPALE

Aici, cel care face expunerea este obligat să-și concentreze atenția asupra unor idei principale ale discursului și să realizeze rezumatul celor prezentate. Rezumatul evidențiază realitățile complexe ale capacității de reținere a auditorului.

### 7. ACȚIONAREA

Adeseori considerăm cuvintele ca pe simple elemente ale unui discurs. De aceea, trebuie să știm să transformăm cuvintele astfel încât ele să exprime decizii, sfaturi, ordine, propoziții, preconizări etc. Pentru a reuși, în prezent, este recomandabilă abordarea discursului prin intermediul unui plan de acțiuni concrete și nu într-o manieră literară.